

Содержание понятия «кадровая работа в системе государственного и муниципального управления»

Content of the Concept of «Personnel Work in the System of State and Municipal Administration»

С. ЗАБОРОВСКАЯ

Заборовская Светлана Геннадьевна, канд. соц. наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления Башкирской академии государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан. E-mail: autorsing_2010@mail.ru

На современном этапе развития государственного и муниципального управления особое внимание уделяется кадрам. В теории и практике используются разные понятия в отношении управления кадрами. Наиболее активно в теории рассматривается управление персоналом и кадровая работа на государственной гражданской и муниципальной службе. Тема работы с кадрами в системе государственного и муниципального управления изучена недостаточно. Основной задачей данного исследования является определение содержания понятия «кадровая работа в системе государственного и муниципального управления». Для достижения этой цели проанализированы правовые акты и практика деятельности кадровых служб государственных органов и органов местного самоуправления.

Ключевые слова: гражданская служба, муниципальная служба, кадры, кадровая работа, государственное управление, муниципальное управление, кадровое делопроизводство, кадровая служба.

At the present stage of development of state and municipal administration, special attention is paid to personnel. In theory and practice, different concepts are used in relation to personnel management. The most actively considered in theory is personnel management and personnel work in the state civil and municipal service. The topic of working with personnel in the system of state and municipal administration has not been studied enough. The main objective of this study is to determine the content of the concept of "personnel work in the system of state and municipal administration". To achieve this goal, legal acts and practices of the personnel services of state bodies and local self-government bodies have been analyzed.

Keywords: civil service, municipal service, personnel, personnel work, public administration, municipal administration, personnel records management, personnel service.

Основные положения

1. Определение основных различий между понятиями «кадровая работа», «управление персоналом» и «кадровое делопроизводство».
2. Содержание деятельности кадровых служб государственных органов и органов местного самоуправления.
3. Определение содержания понятия «кадровая работа в системе государственного и муниципального управления».

На практике деятельность кадровых служб не ограничивается ведением кадрового делопроизводства в отношении гражданских и муниципальных служащих. Задачей данного исследования является раскрытие содержания понятия «кадровая работа в системе государственного и муниципального управления», опираясь на практику деятельности кадровых служб государственных органов и органов местного самоуправления и правовое закрепление их функций.

Понятие «кадровая работа в системе государственного и муниципального управления» на сегодня в теории управления недостаточно изучено и раскрыто. В учебной литературе, в основном, рассматривается кадровая работа на гражданской и муниципальной службе. Однако следует отметить, что работа специалистов кадровых служб государственных органов и органов местного самоуправления не ограничивается ведением кадрового делопроизводства в отношении служащих этих органов. В действующем законодательстве определение кадровой работы в системе государственного и муниципального управления также отсутствует.

Деятельность кадровых служб государственных органов и органов местного самоуправления в теории и на практике характеризуется разными понятиями: кадровая работа, кадровое делопроизводство, кадровый менеджмент, управление персоналом гражданской и муниципальной службы. Каждое из этих понятий отражает различные направления деятельности кадровых служб соответствующих органов.

Рассмотрим коротко содержание основных понятий в сфере управления кадрами в системе государственного и муниципального управления. Кадровое делопроизводство заключается в основном в документировании кадровых процессов, управление персоналом опирается на применение кадровых технологий в отношении работников государственных органов, органов местного самоуправления и направлено на повышение эффективности их деятельности. Что же такое кадровая работа в системе государственного и муниципального управления?

Содержание понятия «кадровая работа на гражданской и муниципальной службе» раскрыто в соответствующих федеральных законах о государственной гражданской службе и о муниципальной службе [3; 4]. В этих законах дается перечень функций соответствующих кадровых служб, обеспечивающих документирование и учет процессов прохождения службы. Помимо документирования и ведения учета в данный перечень также входят положения, отражающие функции кадровых служб по управлению персоналом гражданской и муниципальной службы. К таким функциям можно отнести вопросы формирования кадрового состава, разработку предложений по реализации законодательства о гражданской (муниципальной) службе и др.

Следует отметить, что указанными федеральными законами регулируется только кадровая работа в отношении государственных гражданских и муниципальных служащих. Понятие «кадровая работа в системе государственного и муниципального управления» значительно шире и направлено на реализацию кадровой политики и документационное сопровождение полномочий соответствующих органов в отношении не только гражданских и муниципальных служащих, но и в отношении кадрового потенциала соответствующей сферы деятельности указанных органов.

Закрепление некоторых полномочий органов государственной и муниципальной власти отражено в соответствующем законодательстве, определяющем сферу их деятельности. Например, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации руководители государственных органов федерального уровня заключают трудовые договоры, а также проводят мероприятия по аттестации руководителей организаций, находящихся в их ведении [1]. Оформление указанных трудовых отношений с руководителями подведомственных организаций и документирование процедуры аттестации возлагается на кадровые службы соответствующих государственных органов.

В законодательстве о местном самоуправлении (статья 17 Федерального закона № 131-ФЗ) к полномочиям муниципалитетов отнесена необходимость организации обучения не только муниципальных служащих, но и депутатов, а также руководителей и работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении соответствующих органов местного самоуправления [2]. Организация такого обучения, заключение договоров с образовательными организациями – задача кадровой службы муниципального образования.

Органы государственной власти реализуют государственную кадровую политику, исполняя полномочия в сфере своей деятельности. Муниципалитеты формируют и реализуют муниципальную кадровую политику в рамках своих полномочий с учетом потребностей соответствующего муниципального образования. Сбор информации, анализ и выработка соответствующих

предложений по формированию кадровой политики в отношении кадрового потенциала, документационное сопровождение полномочий государственных органов и органов местного самоуправления возлагается на кадровые структуры этих органов.

Таким образом, кадровую работу в системе государственного и муниципального управления следует рассматривать в следующих направлениях:

- работа по реализации государственной и муниципальной кадровой политики в рамках полномочий соответствующих государственных органов и органов местного самоуправления;
- работа с кадрами гражданской и муниципальной службы;
- работа с кадровым составом организаций, находящихся в ведении государственных органов и работников муниципальных учреждений, находящихся на территории соответствующих муниципальных образований.

Исходя из всего вышеизложенного, понятие «кадровая работа в системе государственного и муниципального управления» можно определить как деятельность кадровых служб государственных органов и органов местного самоуправления по реализации государственной (муниципальной) кадровой политики в рамках полномочий соответствующих органов, работу по документационному обеспечению прохождения гражданской (муниципальной) службы и работу с кадровым составом организаций, находящихся в ведении государственных органов, работников муниципальных учреждений, находящихся на территории соответствующих муниципальных образований.

Литература

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 марта 2000 года № 234 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей федеральных государственных унитарных предприятий» // Собрание законодательства Российской Федерации. 27.03.2000. № 13, ст. 1373.
2. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. 06.10.2003. № 40, ст. 3822.
3. Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. 02.08.2004. № 31, ст. 3215.
4. Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. 05.03.2007. № 10, Ст. 1152.